



# Titre Professionnel Formateur Professionnel d'Adulte

Code RNCP : 37275

Niveau 5  
au Répertoire national des  
certifications professionnelles

Date d'échéance de  
l'enregistrement de la certification:  
29-04-2028

MINISTÈRE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI  
ET DE L'INSERTION.

Fiche France  
Compétences



2025

REF : PLAPPA001-V3- MAJ 07/01/2025

# SOMMAIRE

03

Présentation et prérequis

04

Objectifs et Types d'emplois  
accessibles

05-06

Programme de la formation

07

Module Complémentaire :  
Concepteur Digital Learning

08

Public visé, Accessibilité,  
Inscription et Délai d'accès

09

Indicateurs de résultat,  
Passerelle et Equivalence

10

Organisation de la Formation  
Distance

11

Dates, Tarif et Financement

# Présentation et Prérequis



Tout au long de la formation, le formateur professionnel d'adultes accompagne les apprenants afin de sécuriser leurs parcours de formation.

## Présentation

- Le formateur professionnel d'adultes analyse des demandes de formation pour identifier les compétences et les savoirs à acquérir par les apprenants et pour rédiger la progression pédagogique de la formation à animer. Pour préparer son animation, il formalise les étapes clés et les modalités sous la forme d'un scénario pédagogique et d'accompagnement. Il choisit, adapte ou crée les activités et sélectionne ou conçoit des ressources adaptées.

## Prérequis

- Titre ou diplôme de Niveau 4 et/ou avoir une expérience professionnelle à minima de 3 ans dans le même métier



# Objectifs et Types d'emplois accessibles



## Objectifs

- Concevoir et préparer la formation
- Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants
- Accompagner les apprenants en formation
- Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

## Types d'emplois accessibles

Le titulaire du TP Formateur Professionnel d'Adultes peut exercer des métiers tels que :

- Formateur
- Formateur d'adultes
- Formateur technique
- Animateur de formation
- Formateur consultant



# Programme de la formation

## Programme

A la fin de la formation, le titulaire du TP FPA sera en mesure de :

### CCP1 : Concevoir et préparer la formation

- Elaborer la progression pédagogique d'une formation multimodale à partir d'une demande
- Concevoir un scénario pédagogique et d'accompagnement en intégrant la multimodalité
- Concevoir des activités d'apprentissage et d'évaluation en intégrant la multimodalité

### CCP2 : Animer une formation et évaluer les acquis des apprenants

- Animer une formation et faciliter les apprentissages selon différentes modalités
- Evaluer les acquis de formation des apprenants
- Remédier aux difficultés individuelles d'apprentissage



# Programme de la formation

## Programme

A la fin de la formation, le titulaire du TP FPA sera en mesure de :

### CCP3 : Accompagner les apprenants en formation

- Accompagner les apprenants dans leur parcours de formation
- Accueillir un apprenant en formation et co-construire son parcours
- Tutorer les apprenants à distance
- Accompagner le développement professionnel des apprenants

### CCP4 : Inscrire sa pratique professionnelle dans une démarche de qualité et de responsabilité sociale des entreprises

- Respecter et faire respecter la réglementation en vigueur en formation et dans sa spécialité
- Réaliser une veille pour maintenir son expertise de formateur et de professionnel dans sa spécialité
- Analyser ses pratiques professionnelles





# Module Complémentaire

## Module complémentaire "Concepteur Digital Learning" (non certifiant)

- Maîtriser et développer une plateforme de formation en digital e-learning (LMS)
- Concevoir et réaliser des contenus de formation numérique
- Produire des modules e-learning (Moodle)
- Rédiger votre projet de digital Learning (méthodologie, scénario pédagogique, storyboard et synopsis)...



# Public visé, Accessibilité, Inscription et Délai d'accès



## Public visé

- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Entrepreneur

## Accessibilité aux personnes handicapées

Pour les personnes en situation de handicap, Lucile O'Rourke et Malvina Clément sont les référents handicap. Un entretien téléphonique ou par visioconférence peut être mis en place sur demande avant l'entrée en formation, afin de définir précisément les besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant. Les moyens pédagogiques et techniques peuvent être adaptés et modulés en fonction des besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant dans le respect des objectifs de formation visés.

## Inscription et Délai d'accès

Pour intégrer la formation vous devez :

- Remplir un dossier d'inscription en ligne.  
- Envoyer par mail à [onfray.lise@formaskills.fr](mailto:onfray.lise@formaskills.fr) un CV à jour et une copie de vos diplômes et/ou attestation de formation.
- Inscription requise 21 jours minimum avant le démarrage d'une session.



# Indicateurs de résultat, Passerelle et Equivalence

## Indicateurs de résultat

- Taux de satisfaction à chaud des apprenants : voir sur le site [www.formaskills.fr](http://www.formaskills.fr)
- Taux d'insertion dans l'emploi : voir sur le site [www.formaskills.fr](http://www.formaskills.fr)
- Taux de réussite à la certification : voir sur le site [www.formaskills.fr](http://www.formaskills.fr)



Les indicateurs de résultats obligatoires cités à l'article L. 6111-8 du code du travail, calculés par les ministères chargés de la formation professionnelle et de l'éducation nationale et rendus publics, sont mis à disposition sur le site de diffusion : <https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>



## Passerelle et Equivalence

Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations :  
Voir fiche France Compétence



## Poursuite d'études

- Ce titre prépare directement l'étudiant à entrer sur le marché du travail. Après l'obtention de son diplôme, il est tout à fait opérationnel.





## **Modalités, méthodes et moyens pédagogiques**

Exercices individuels et/ou collectifs, mises en situations réelles et simulées, plateforme e-learning, méthodes actives et coactives, classes virtuelles individuelles et/ou collectives, accompagnement par les formateurs, études de cas et mises en situation professionnelle.

## **Evaluations en cours et en fin de formation**

Les compétences des candidats sont évaluées par un jury au vu d'une mise en situation professionnelle ou d'une présentation d'un projet réalisé en amont de la session, d'un dossier faisant état des pratiques professionnelles du candidat, des résultats des évaluations passées en cours de formation.

## **Possibilité de valider un ou plusieurs blocs de compétences**

Oui



# Organisation de la formation distance

## Classes virtuelles et support de cours

Tous les supports sont accessibles sur un espace en ligne dédié et sécurisé. Notre plateforme d'e-learning est accessible 24/7, et vos identifiants de connexion sont uniques. L'accès à l'ensemble des modules est libre pendant toute la durée de la formation et est fermé le dernier jour de la période choisie. Le dépôt ou l'envoi des exercices et évaluations complétées se feront directement via cette plateforme. Les moyens pédagogiques et techniques peuvent être adaptés et modulés en fonction des besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant dans le respect des objectifs de formation visés.

L'apprenant doit avoir la configuration minimale suivante sur son appareil de connexion pour pouvoir suivre correctement la formation :

- Ordinateur fixe ou portable
- Haut-parleurs et microphone (micro-casque conseillé)
- Caméra pour appels vidéo
- Connexion internet (haut débit conseillé)

## Moyen d'assistance technique et pédagogique à distance

→ <https://drive.google.com/file/d/1lf6Rcc72nhv0AN1iB2A8pe5yYmd2F6ux/view>

# Dates, Tarif et Financement

**Entrées de session :** voir sur le site [www.formaskills.fr](http://www.formaskills.fr)



**Durée totale de la formation continue (heures) :** 1044

Dont nombre d'heures en centre (heures) : 725

Dont nombre d'heures en entreprise (heures) : 315

**Durée totale de la formation alternance (heures) :** 2069

Dont nombre d'heures en centre (heures) : 725

Dont nombre d'heures en entreprise (heures) : 1344

**Organisation de l'alternance :**

Entreprise : 4 jours/ semaine

Cours : 1 jour/ semaine

## Tarif de la formation

- Dans le cadre de l'alternance, les frais pédagogiques de la formation sont pris en charge par l'OPCO de l'entreprise
- Dans le cadre d'une formation continue, les frais pédagogiques s'élèvent à 2900€

## Financement

La formation peut être financée par :

- Le compte personnel de formation (CPF)
- France Travail (AIF)
- Un financement personnel\* (\*possibilité de payer en 10 fois sans frais)



**NOUS CONTACTER**



## **Educaskills&Formaskills**

-  6 rue Voltaire 34200 SETE / 17 rue Danton 34200 SETE
-  Téléphone : 04 30 41 43 76
-  <https://formaskills.fr>

Code NAF : 8532Z -- SIRET : 853 839 660 00018 -- RNA W34627017

Enregistrée sous le numéro d'activité : 763 412 302 34

auprès du Préfet de la région Occitanie

"Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat."

R.C.S de Montpellier