Certification relative aux compétences de Maître d'apprentissage / tuteur (MATU)

Code RS : RS5515

Code(s) NSF :
333 : Enseignement, formation

Date d'échéance de l'enregistrement de la certification:
15-10-2026

MINISTERE DU TRAVAIL DU PLEIN EMPLOI ET DE L' INSERTION.

Fiche France Compétences

2025

REF : PLAQSASMATU -V1- MAJ 24/06/2025

SOMMAIRE

03
Présentation et prérequis

04
Objectifs

05
Programme de la formation

06
Public visé, Accessibilité, Inscription et Délai d’accès

07
Modalités pédagogiques

08
Dates, Tarif et Financement

Présentation et Prérequis

La fonction de maître d'apprentissage/tuteur est primordiale dans la réussite du parcours en alternance d'un apprenti.

Présentation

- Afin que les compétences requises pour l'exercice de cette fonction puissent être acquises, reconnues et valorisées au sein de l'entreprise, l'Etat a souhaité mettre en place une certification de référence qui pourra être reprise et déclinée dans la politique de développement de l'alternance des branches professionnelles en application de la loi du 5 septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel.
- Elle a été élaborée dans le cadre d'un groupe de travail réunissant les principaux acteurs dans le domaine (représentants du COPANEF, du CNEFOP, de branches professionnelles et de centres de formation d'apprentis).

Prérequis

- Posséder un diplôme ou un titre relevant du domaine professionnel correspondant à la finalité du diplôme préparé et/ou 2 années d'exercice dans le même domaine.
- Dans le cas d'un contrat de professionnalisation : justifier d'une expérience professionnelle de 2 ans minimum dans la qualification en rapport avec l'objectif de professionnalisation visé. Et/ou
- Validation du test d'entrée

Objectifs

Objectifs

- Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/ alternant
- Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle
- Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissage

Présentation du formateur

- Monsieur Edisson TIECHE est titulaire d'un Master en Ingénierie sociale, d'une Licence en sciences de l'éducation et d'une Licence en Gestion des ressources humaines et management des compétences.
- Il possède également un titre de Formateur Professionnel d'Adultes (FPA) et depuis plus de trois ans, il est Jury professionnel au titre pro FPA.
- Il a accompagné de nombreuses personnes dans leur parcours d'insertion, de formation et dans le développement de leurs compétences ou de leurs projets.

Programme de la formation

Programme

CC1. Accueillir et faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant :

- Préparer l'arrivée de l'apprenti/alternant dans l'entreprise
- Accueillir l'apprenti/alternant à son arrivée dans l'entreprise
- Faciliter l'intégration de l'apprenti/alternant durant la période d'essai

CC2. Accompagner le développement des apprentissages et l'autonomie professionnelle :

- Suivre le parcours avec le centre de formation
- Organiser le parcours au sein de l'entreprise
- Accompagner l'apprenti/alternant dans son parcours d'apprentissage

CC3. Participer à la transmission des savoir-faire et à l'évaluation des apprentissages :

- S'appuyer sur des situations de travail pour développer l'apprentissage
- Guider la réflexion de l'apprenti/alternant sur ses activités professionnelles et d'apprentissages
- Evaluer les acquis des apprentissages en situation de travail

Public visé, Accessibilité, Inscription et Délai d'accès

Public visé

- Salarié
- Demandeur d'emploi
- Entrepreneur

Accessibilité aux personnes handicapées

Pour les personnes en situation de handicap, Lucile O'Rourke et Malvina Clément sont les référents handicap. Un entretien téléphonique ou par visioconférence peut être mis en place sur demande avant l'entrée en formation, afin de définir précisément les besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant.e, Les moyens pédagogiques et techniques peuvent être adaptés et modulés en fonction des besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant.e dans le respect des objectifs de formation visés.

Inscription et Délai d'accès

Pour intégrer la formation vous devez :

- Remplir un dossier d'inscription en ligne.
- Envoyer par mail à onfray.lise@formaskills.fr un CV à jour et une copie de vos diplômes et/ou attestation de formation.
- Inscription requise 21 jours minimum avant le démarrage d'une session.

Indicateurs de résultat :

Taux de satisfaction à chaud des apprenants : voir sur le site www.formaskills.fr
Taux d'insertion dans l'emploi : voir sur le site www.formaskills.fr
Taux de réussite à la certification : voir sur le site www.formaskills.fr

https//www.

Passerelle et Equivalence :

Lien avec d'autres certifications professionnelles, certifications ou habilitations : Voir fiche France Compétence

Fiche France Compétences

Poursuite d'étude :

Non concerné

Moyen d'assistance technique et pédagogique à distance

→ https://drive.google.com/file/d/1lf6Rcc72nhv0AN1iB2A8pe5yYmd2F6ux/view

Modalités pédagogiques

Modalités, méthodes et moyens pédagogiques

Méthode expositive, démonstrative, interrogative et/ou active. Classes virtuelles et plate-forme Moodle, jeux de rôles et cas pratiques à distance, exercices individuels et en sous-groupes à distance, supports pédagogiques.

Moyens d'organisation, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique mis à disposition de l'apprenant dans le cadre des séquences à distance :

Tous les supports sont accessibles sur un espace en ligne dédié et sécurisé sur une plateforme d'e-learning accessible 24/7, avec lien d'accès individuel. L'accès à l'ensemble des modules est libre pendant toute la durée de la formation et est fermé le dernier jour de la période choisie. Le dépôt ou l'envoi des exercices et évaluations complétées se feront sur cette plateforme sécurisée. Les moyens pédagogiques et techniques peuvent être adaptés et modulés en fonction des besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant dans le respect des objectifs de formation visés.

L'apprenant doit avoir la configuration minimale suivante sur son appareil de connexion pour pouvoir suivre correctement la formation :

- Ordinateur fixe ou portable
- Haut-parleurs et microphone (micro-casque conseillé)
- Caméra pour appels vidéo
- Connexion internet (haut débit conseillé)

Dates, Tarif et Financement

Entrées de session :

Durée de la session : 45 heures
12 heures de formation en synchrone (3 heures par semaine pendant 4 semaines)
5 heures de préparation pour la présentation devant le jury (synchrone)
28 heures de travaux asynchrones sur la plateforme et pratique professionnelle

Tarif de la formation

- Dans le cadre d'une formation continue, les frais pédagogiques s'élèvent à 780€

Financement

La formation peut être financée par :

- Le compte personnel de formation (CPF)
- OPCO
- AGEFIPH
- France Travail(AIF)
- Un financement personnel* (*possibilité de payer en 10 fois sans frais)

Scan me

NOUS CONTACTER

SAS LO'R

6 rue Voltaire 342OO SETE / 17 rue Danton 34200 SETE
Téléphone : 04 30 41 43 76
https://formaskills.fr

Code NAF : 8559A -- SIRET : 901 867 432 000 22
Enregistrée sous le numéro d'activité : 763 412 302 34
auprès du Préfet de la région Occitanie
"Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat."
R.C.S de Montpellier