



# Prévenir le harcèlement, les violences sexuelles et les agissements sexistes

Durée : 2 jours (14h)  
Prix : Devis sur demande  
Intra-entreprise, En présentiel

Cette formation permet aux participants d'intégrer les aspects humains et juridiques de la santé au travail, d'identifier les comportements à risque, et de mettre en place des outils pour réajuster ces comportements et accompagner les collaborateurs.

## Objectifs de la formation

A la fin de la formation, l'apprenant sera capable de :

- Intégrer les enjeux humains et juridiques de la santé au travail
- Identifier les agissements à risque
- Mettre en place des outils, pour réajuster les comportements et accompagner les collaborateurs

## Public visé et Prérequis

- Service santé, sécurité et prévention, RH, manager
- Aucun prérequis

## Organisation de la formation

- **Avant la formation** : Questionnaire préalable des attentes et des besoins des apprenants
- **Méthode pédagogique** : Majoritairement actives : 70% de pratique et 30% d'apports théoriques
- **Moyens pédagogiques** : Outils pédagogiques utilisés : mise en situation, jeux de rôle, quizz
- **Moyen d'encadrement** : L'encadrement sera assuré par la formatrice référente «égalité professionnelle» prévenir et faire face au harcèlement sexuel

# Programme

Introduction au principe de l'égalité femme-homme

Introduction – Contextualisation :

- Pourquoi parle-t-on d'égalité Femme-Homme ?
- Pourquoi être sensibilisée à cette question ?

Définitions et distinctions :

Harcèlement, Harcèlement sexuel, Agissement sexiste, Violence sexuelle, Sexisme, Concept égalité professionnelle

Définitions croisées :

- Le harcèlement sexuel : bien le distinguer de l'agissement sexiste
- Le harcèlement sexuel et l'agissement sexiste : un délit pénal
- Les différents types de violence

La socialisation différenciée selon les sexes → Définition – principe du processus de socialisation – différenciation :

- Le poids de la socialisation masculine

Tour de table – échanges :

- Retours et corrections en groupe, Echanges sur ce que nous indique ces chiffres, Protocole de déconstruction des stéréotypes, Présentation de l'outil et tests en groupe

Le féminin dans la langue française – rendre visible le féminin :

- Etat des lieux : les parenthèses, les slashes, prise de conscience sur le sens de ces symboles/ponctuations

Être en conformité dans les écrits professionnels – rendre visible le féminin :

- Privilégier les mots épicènes
- Les noms de métiers – en pratique : importance de la fluidité et de la lisibilité

## Moyens de suivi et de sanction de la formation

- **Méthodes d'évaluations** : Évaluations formatives tout au long du parcours (debriefing personnalisé, tests quizz) pour valider les acquis des apprenants. Enquête de satisfaction individuelle à chaud. Bilan oral et plan d'action personnalisé le dernier jour de la formation. Bilan final de la formation remis à l'entreprise
- **Suivi de l'exécution** : Signature des feuilles d'émargement par demi-journée par les stagiaires et le formateur
- **Sanction** : Certificat de réalisation et attestation de fin de formation individuelle remis en fin de formation

## Tarif et possibilité de financement

Pour toute élaboration de devis adapté à vos conditions, veuillez nous contacter directement. Une prise en charge financière partielle ou totale peut être obtenue auprès de votre OPCO, FAF (AGEFICE, FIF-PL...).

## Accessibilité aux personnes handicapés

Pour les personnes en situation de handicap, Lucile O'Rourke et Malvina Clément sont les référentes handicap. Un entretien téléphonique ou par visioconférence peut être mis en place sur demande avant l'entrée en formation, afin de définir précisément les besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant.e, Les moyens pédagogiques et techniques peuvent être adaptés et modulés en fonction des besoins et contraintes spécifiques de l'apprenant.e dans le respect des objectifs de formation visés.

## Inscription, Délais d'accès et Contact

Contactez Yasmine RAKIC à yrakic@gmail.com ou au 06 37 12 88 89 en indiquant vos coordonnées, l'intitulé de la formation souhaitée, le nombre d'apprenants à former et la date souhaitée d'entrée en formation, a minima 21 jours ouvrés (ou 3 semaines) avant la date souhaitée d'entrée en formation.

Association Educaskills & Formaskills  
📍 6, rue Voltaire 34200 SETE 📞 Téléphone : 04 30 41 43 76 🌐 <https://formaskills.fr>  
Code NAF : 8532Z- SIRET : 853 839 660 00018 - RNA W34627017 Enregistrée sous le numéro d'activité : 76341230234  
auprès du Préfet de la région Occitanie "Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat." R.C.S de Montpellier